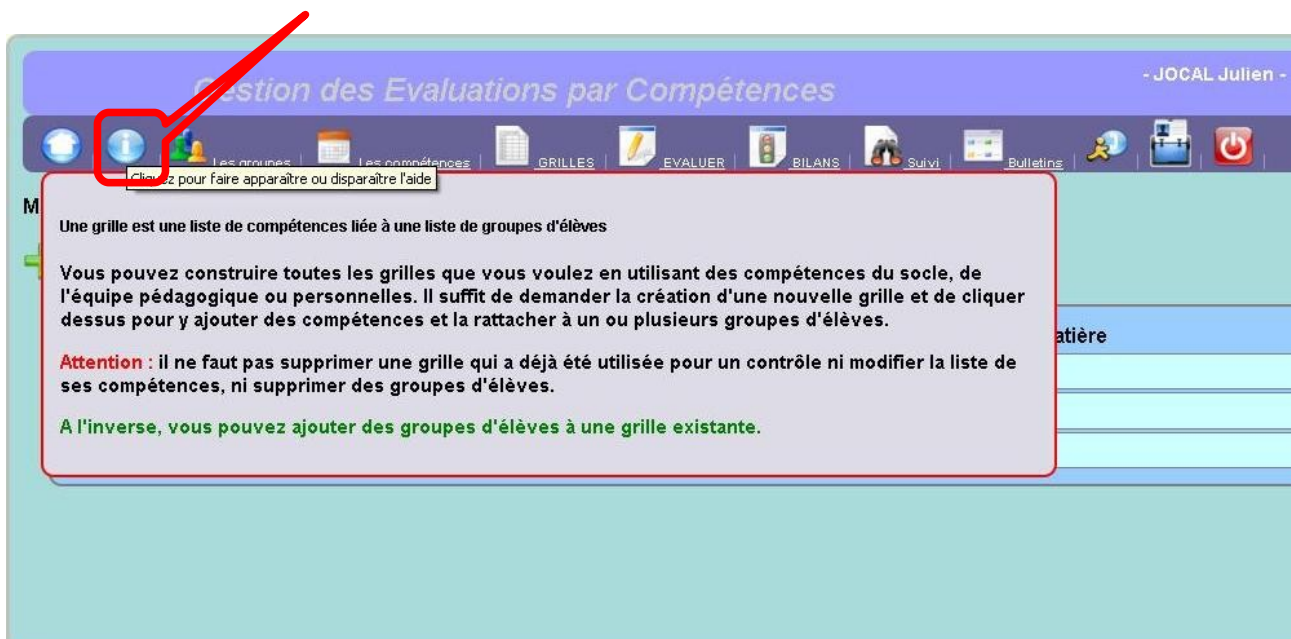




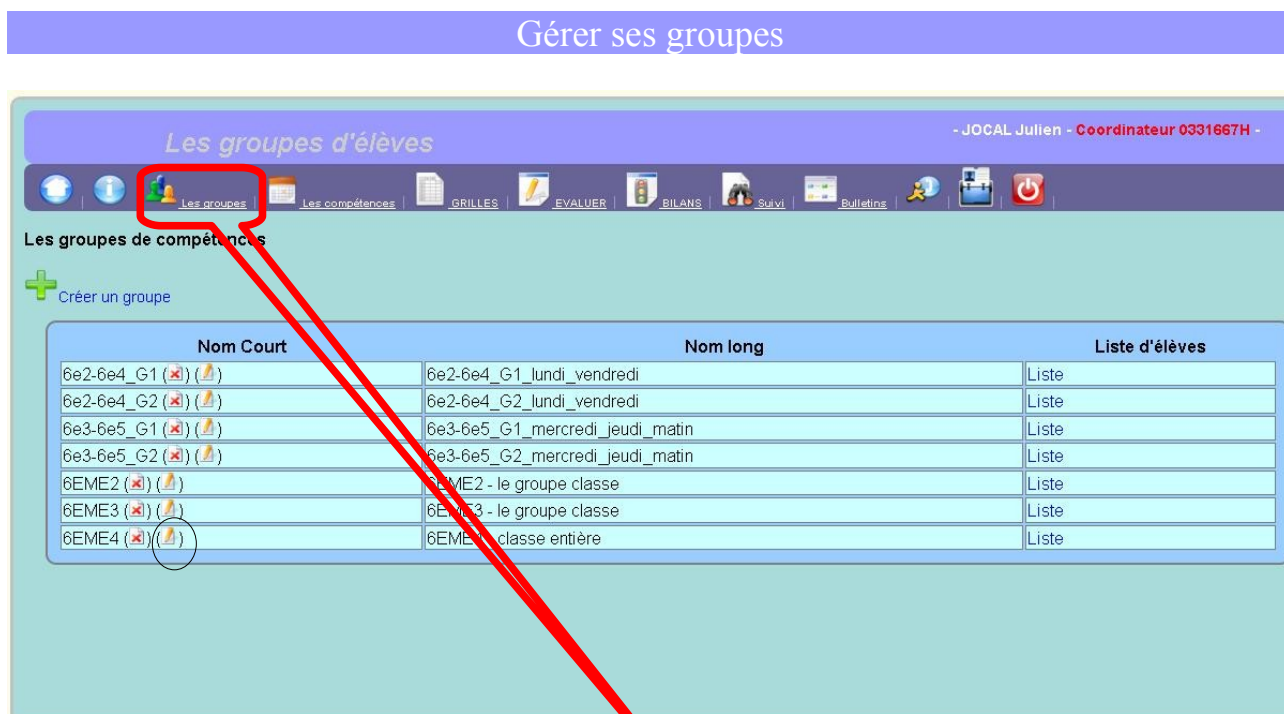
GEC est un logiciel de gestion des évaluations par compétences en ligne accessible depuis un navigateur comme Firefox, Opéra, Chrome, Epiphany, Safari ou IE. Il permet à un enseignant de gérer ses groupes de besoin, ses classes, les compétences qu'il veut utiliser, les grilles de compétences, les évaluations, les bilans de compétences et les appréciations des bulletins.

Après authentification (mode interne ou depuis un ENT), GEC propose plusieurs icônes qui sont autant de fonctionnalités. La souris qui passe permet l'affichage d'un mini descriptif. Une aide est proposée dans l'application :



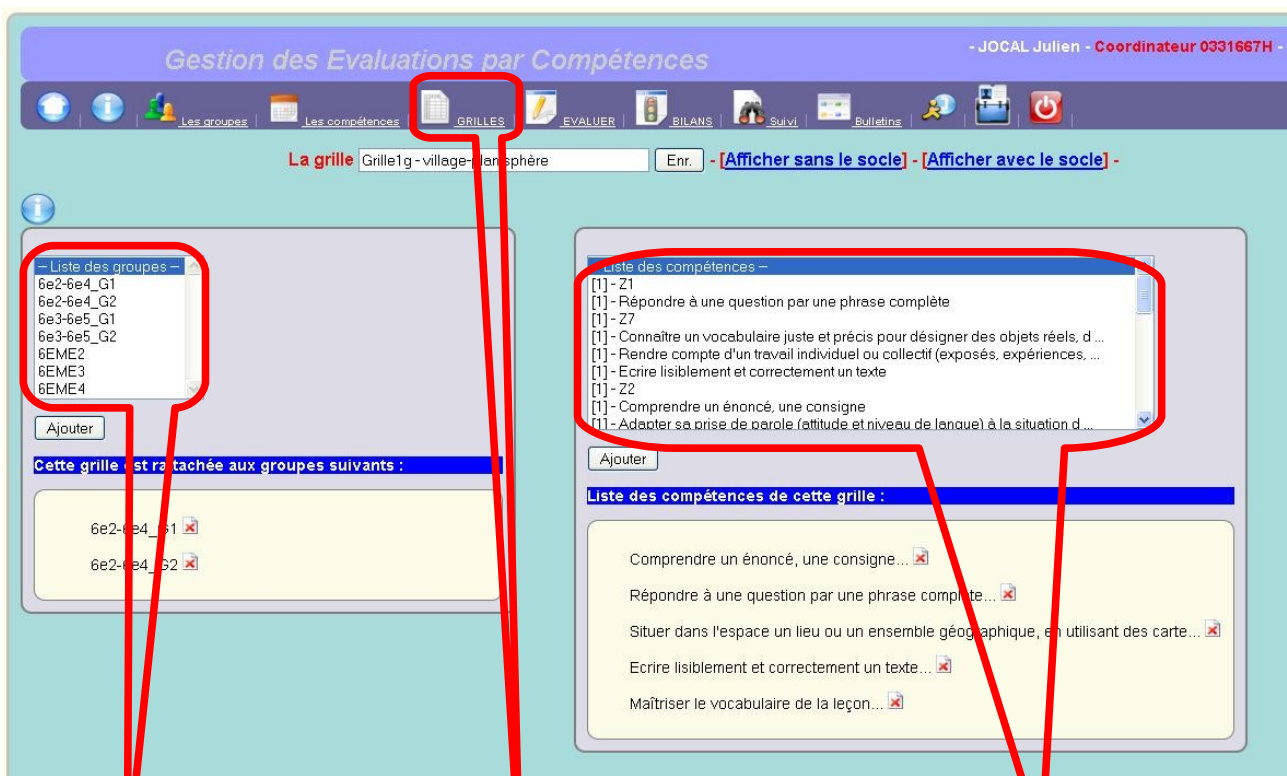
Par défaut, GEC ne propose aucun groupe au professeur, c'est à lui de construire ses groupes mais il est très facile de faire des groupes classes car les élèves visibles sont les élèves du professeur et sont ordonnés par classe.

- Gérer ses groupes de besoin.
- Faire ses grilles de compétences.
- Evaluer ses élèves.
- Faire un bilan de compétences.
- Saisir ses appréciations pour les bulletins.
- Les autres fonctionnalités : salle de réunion et changer son mot de passe.



Un professeur peut créer des groupes [Créer un groupe]. Pour cela, il doit lui donner un nom et sélectionner les élèves qu'il veut y mettre en utilisant la souris et les touches [Ctrl] et/ou [Maj]. Dans tous les cas, il peut ensuite modifier cette liste en cliquant sur la petite icône à côté du groupe.

## Faire ses grilles de compétences



Vous pouvez ajouter le nombre de groupe que vous voulez sur une même grille.

[Ajouter une grille], lui donner un nom, l'associer à une matière (par défaut, c'est celle de l'enseignant).

Pour ajouter des compétences, il suffit de sélectionner une ou plusieurs compétences en de cliquer sur [Ajouter].

**Attention** : à partir du moment où vous allez utiliser cette grille pour évaluer des élèves, ne la transformez plus.

Evaluer ses élèves

The screenshot shows the 'Evaluer ses élèves' interface. On the left, there is a list of competencies: 'Compétence non maîtrisée', 'c. Compétence en cours d'acquisition', 'r. Compétence à renforcer', 'm. Compétence maîtrisée', and 'a. Absence'. Below this is a list of grids: 'Grille 1 - Orient2 (créée le 21/09/2009)', 'Grille1g - village-planisphère (créée le 23/09/2009)', and 'test (créée le 21/10/2009)'. The main area features a search filter for 'Nom du contrôle' and 'Date du contrôle : 25/10/2009'. The central table has columns for 'Eleves' and competencies 'C1' through 'C6'. The 'Eleves' column lists names: Morgan, Anthony, Arnaud, Rayane, Gaetan, Davina, Quentin, Thomas, Chloé, Mathilde, Anthony, Kimberley, Jordan, Emma, Steven, Florian, and Sébastien.

Rappel des lettres choisies pour l'évaluation avec leur signification [cacher] permet de ne plus voir ce cadre.

Liste de vos grilles accompagnées des groupes qui y sont rattachés. Chaque évaluation déjà saisie est visible en cliquant sur [cacher]. Il est aussi possible de générer une évaluation sous format papier à travers le pdf visible avec Acrobat Reader©. [Evaluer] permet d'afficher un tableau de saisie des résultats dans le cadre à droite.

Donnez un nom et une date à ce contrôle.

Chaque compétence peut être évaluée pour chaque élève. Pour éviter un affichage trop large, le nom de ces compétences est remplacé par un code (C1, C2,...) mais si la souris stagne sur une zone de saisie, le nom de la compétence apparaît. Il y a aussi la possibilité de voir les intitulés de compétences en [Voir les compétences] qui ouvre un cadre que vous pouvez déplacer.

## Faire un bilan de compétences

Pour voir un tableau des compétences évaluées pour chaque élève, il faut [Bilans], choisir une classe ou un groupe d'élèves et cliquer sur chaque élève.

ABELA Romain (6EME2)		-	[X]
[socle][1]	Connaître un vocabulaire juste et précis pour désigner des objets réels, des sensations, des émotions, des opérations de l'esprit, des abstractions	25/10/2009	a
	<b>  -&gt; c1 = Connaître un vocabulaire juste et précis pour désigner des objets réels, des sensations, des émotions, des opérations de l'esprit, des abstractions. Résultat : n</b>	testons un contrôle :) du 12/10/2009)	-
	<b>  -&gt; c1 = Connaître un vocabulaire juste et précis pour désigner des objets réels, des sensations, des émotions, des opérations de l'esprit, des abstractions. Résultat : n</b>	test2 du 24/10/2009)	-
	<b>  -&gt; c271 = Maîtriser le vocabulaire de la leçon. Résultat : a</b>	Nom du contrôle à modifier ! du 25/10/2009)	-
[socle][1]	Comprendre un énoncé, une consigne	25/10/2009	r
	<b>  -&gt; c17 = Comprendre un énoncé, une consigne. Résultat : n</b>	(Nom du contrôle à modifier ! du 25/10/2009)	-
[socle][1]	Copier un texte sans faute, écrire lisiblement et correctement un texte spontanément ou sous la dictée	25/10/2009	m
	<b>  -&gt; c269 = Ecrire lisiblement et correctement un texte. Résultat : m</b>	(Nom du contrôle à modifier ! du 25/10/2009)	-
[socle][1]	Répondre à une question par une phrase complète	25/10/2009	c
	<b>  -&gt; c20 = Répondre à une question par une phrase complète. Résultat : c</b>	(Nom du contrôle à modifier ! du 25/10/2009)	-
[socle][1]	Développer l'intérêt pour la lecture (des livres, de la presse écrite)	25/10/2009	r
	<b>  -&gt; c35 = Développer l'intérêt pour la lecture (des livres, de la presse écrite). Résultat : r</b>	(testons un contrôle :) du 12/10/2009)	-
[socle][5]	Situer dans l'espace un lieu ou un ensemble géographique, en utilisant des cartes à différentes échelles	25/10/2009	
	<b>  -&gt; c160 = Situer dans l'espace un lieu ou un ensemble géographique, en utilisant des cartes à différentes échelles. Résultat : r</b>	(Nom du contrôle à modifier ! du 25/10/2009)	-

Chaque compétence du socle est proposée en bilan avec un rappel dessous de toutes les compétences évaluées qui lui sont rattachées. Il est possible de faire un bilan d'une compétence personnelle ou commune en cliquant sur cette compétence. On retrouve le nom du contrôle et le résultat de l'évaluation.

Pour chaque bilan, le professeur peut saisir une date de bilan et un résultat. Il sera peut-être proposé de faire automatiquement ses bilans dans le futur. Il est possible de supprimer un bilan et de le faire à nouveau. Ces bilans seront utilisés dans les bulletins ensuite.

## Saisir ses appréciations pour les bulletins

Pour pouvoir saisir des appréciations sur les bulletins, il faut que :

- > l'administrateur ait créé des périodes et des bulletins.
- > le professeur ait enregistré au moins un bilan pour chaque élève.

Gestion des Evaluations par Compétences - Julien - Coordinateur 0331667H -

Les groupes Les compétences GRILLES EVALUER BILANS Suivi Bulletins

Pour quel Bulletin ? : **Trimestre 1** (6EME3) du 01/09/2009 au 30/11/2009

Elève	?	Nom du bilan	Date	Evaluation
Appréciation pour <b>Morgan</b> Testons l'appréciation :)				
Morgan	<input checked="" type="checkbox"/>	Comprendre un énoncé, une consigne	25/09/2009	n
Appréciation pour <b>Anthony</b>				
Anthony	<input type="checkbox"/>	Connaître un vocabulaire juste et précis pour désigner des objets réels, des sensations, des émotions, des opérations de l'esprit, des abstractions	24/10/2009	c
-	<input type="checkbox"/>	Comprendre un énoncé, une consigne	24/10/2009	r
-	<input type="checkbox"/>	Copier un texte sans faute, écrire lisiblement et correctement un texte spontanément ou sous la dictée	24/10/2009	r
-	<input type="checkbox"/>	Répondre à une question par une phrase complète	24/10/2009	r
-	<input type="checkbox"/>	Connaître les différentes périodes de l'histoire de l'humanité (les événements fondateurs caractéristiques permettant de les situer les uns par rapport aux autres en mettant en relation faits politiques, économiques, sociaux, culturels, religieux, scient	24/10/2009	r
-	<input type="checkbox"/>	Rechercher l'information utile, l'analyser, la trier, la hiérarchiser, l'organiser, la synthétiser	24/10/2009	n
Enregistrer les appréciations				Enregistrer les appréciations

Pour chaque élève, une zone de saisie de l'appréciation est proposée ainsi que la liste des bilans disponibles pour ce même élève. Le professeur peut alors saisir son appréciation et cocher une liste des bilans qu'il souhaite voir sur le bulletin sous son appréciation (entre 2 et 5 bilans semble être une bonne idée).

GEC propose également une salle de réunion qui est en fait un tchat où un professeur peut inviter d'autres enseignants à discuter avec lui.

Dans le dernier lien, l'utilisateur peut modifier son mot de passe.